



**3° ISTITUTO COMPRENSIVO "S. LUCIA"**  
SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO  
Viale Teocrito, 63 96100 Siracusa - Tel.fax 0931/60376-0931461327  
E-mail:SRIC828009@PEC.ISTRUZIONE.IT - [SRIC828009@ISTRUZIONE.IT](mailto:SRIC828009@ISTRUZIONE.IT)  
Sito:www.3icsr.edu.it C.F. 93039370890

3° I. C. "S.Lucia"-SIRACUSA  
Prot. 0008574 del 27/09/2022  
I-2 (Entrata)

**Ai Docenti di ogni ordine e grado**  
**Loro Sedi**  
**Atti**  
**Sito Web**

OGGETTO: Funzioni strumentali a.s. 2022-23

Al fine di ricoprire l'incarico di Funzione Strumentale, si comunica alle SS.LL. che è possibile presentare istanza in Segreteria **entro giovedì 6 ottobre 2022**.

**Prerequisito fondamentale per la candidatura è la titolarità della cattedra con un orario d'insegnamento full time presso questo Istituto.**

La domanda dovrà essere corredata di curriculum vitae, della proposta del progetto relativo alla funzione strumentale richiesta e della griglia di valutazione debitamente firmate dal candidato. Si sottolinea che la valutazione dei curricula avverrà in base alle competenze specifiche relative alla funzione che il Docente dovrà svolgere nell'area prescelta.

Come comunicato nella seduta del Collegio Docenti del 13 settembre 2022, le funzioni relative all'**AREA 1: Gestione del PTOF**, verranno ricoperte dal **gruppo NIV**, in quanto l'elaborazione del PTOF risulta strettamente connessa all'Autovalutazione d'Istituto.

Si elencano di seguito le aree alle quali fare riferimento:

***AREA 2 Gestione rapporti enti esterni ed organizzazione di eventi culturali, artistico-musicali e sportivi. Continuità e Orientamento. Viaggi di istruzione.***

Realizzazione di progetti formativi d'intesa con Enti ed Istituzioni esterne alla scuola.

Gestione dei rapporti con Enti, Istituzioni ed aziende, per l'individuazione, esplorazione e realizzazione di iniziative di collaborazione.

Realizzazione di attività inerenti alla continuità in verticale e in orizzontale e di orientamento.

Programmazione e organizzazione Viaggi d'Istruzione ed eventi culturali, artistico-musicali e sportivi.

***AREA 3 Coordinamento delle attività d'inclusione degli alunni BES (diversamente abili, DSA, svantaggiati, stranieri, ecc.)***

Coordinamento e gestione delle attività di inclusione e personalizzazione dei piani di studio degli alunni con bisogni educativi speciali.

Coordinamento dei GLO e del GLI d'istituto.

coordinamento rapporti con USR- Sicilia- X Ambito Territoriale di Siracusa, con ASP di Siracusa e con Enti e Associazioni di settore.

***AREA 4 Sito Web e Nuove Tecnologie***

Aggiornamento del sito WEB della scuola.

Raccolta materiale da inserire nel sito.

Comunicazioni attraverso mail list.

Gestione del registro elettronico.

Gestione della piattaforma G-Suite Workspace.

Gestione Prove Invalsi-CBT.

Supporto ai docenti per le nuove tecnologie.

Gestione dei laboratori informatici.

Progettazione di ambienti di apprendimento innovativi.

***AREA 5 Valutazione e Qualità***

Coordinamento e monitoraggio dei processi di insegnamento-apprendimento in coerenza con il PTOF.

Coordinamento dei dipartimenti disciplinari, di altre Funzioni Strumentali e collaborazione con il gruppo NIV, per quanto concerne i processi di autovalutazione di Istituto.

Coordinamento e partecipazione alla predisposizione del R.A.V., Ptof e P.D.M..

Coordinamento, monitoraggio e valutazione del P.D.M.

Monitoraggio e valutazione del P.T.O.F.

Coordinamento ed organizzazione della somministrazione delle prove INVALSI e restituzione dei risultati delle stesse.

Il Dirigente Scolastico

***Prof.ssa Valentina Grande***

Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ex art.3, comma 2 D.

Lgs. n°39/93